

# Jadłospis

04.11.2024r. poniedziałek	Spaghetti z sosem mięsno-paprykowym, kompot, chrupki kukurydziane, pomarańcza Alergeny 7*
05.11.2024r. wtorek	Ziemniaki z koperkiem, udziec z kurczaka, surówka kopenhaska, mandarynka, baton Alaska Alergeny 7*
06.11.2024r. środa	Naleśniki z serem i dżemem truskawkowym, sok Kubuś, gruszka Alergeny 1,3,7*
07.11.2024r. czwartek	Kasza jęczmienna, bitka wołowa, ogórek kiszony, kompot, jabłko Alergeny 1*
08.11.2024r. piątek	Ziemniaki, ryba z pieca, surówka z kwaszonej kapusty z marchewką, kompot Alergeny 1,3,4*
12.11.2024r. wtorek	Ryż, gyros, surówka grecka z prażonym słonecznikiem, soczek Alergeny 1,5,6,9,10*
13.11.2024r. środa	Ziemniaki, kotlet schabowy, marchew z jabłkiem, banan Alergeny 1,3,7*
14.11.2024r. czwartek	Makaron świderki z klopsikami w sosie napoli, pomarańcza Alergeny 1,3,10,11*
15.11.2024r. piątek	Ziemniaki, ryba po grecku, jabłko Alergeny 1,3,7*
18.11.2024r. poniedziałek	Kasza pęczak z gulaszem wieprzowym, surówka szwedzka, soczek Alergeny 1*

KOSZT JEDNEGO OBIADU WYNOSI **5,00** zł.

**ZA MIESIĄC PAŹDZIERNIK PŁACIMY od 01 do 15 LISTOPADA 2024r. BARDZO  
PROSZĘ O TERMINOWE WPLĄTY**

Należność należy wpłacić na konto:

**49 1020 3958 0000 9902 0279 3453** w tytule należy wpisać: **imię, nazwisko i klasę  
dziecka oraz za jaki miesiąc.**

Tel. do intendentki 452 348 111 poczta: [intendent@psp7.pl](mailto:intendent@psp7.pl)

## OBIADY

W naszej szkole są obiady jednodaniowe i koszt takiego obiadu wynosi 5 zł na dzień.

Ustala się termin uiszczania opłat za posiłki do 15 dnia każdego miesiąca, **po miesiącu**, którego dotyczy opłata. Po ustalonym terminie uczeń korzystający z obiadów, będzie wykreślony z listy żywionych.

Opłaty za posiłki uiszcza się na konto: 49 1020 3958 0000 9902 0279 3453

w tytule należy wpisać: imię, nazwisko i klasę dziecka oraz za jaki miesiąc jest opłata.

1. W przypadku nieobecności ucznia w szkole uczeń korzystający ze stołówki szkolnej otrzymuje zwrot za posiłek. Zwrotowi podlega wysokość opłaty za korzystanie ze stołówki za każdy dzień, z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności.
2. **Nieobecność ucznia musi być zgłoszona** w sekretariacie szkoły lub u intendenta, (44) 685 44 34 , 452 348 111
3. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie ze stołówki szkolnej przez ucznia, za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji, w przypadku gdy nieobecność zostanie zgłoszona nie później niż w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność lub rezygnację do godz. 8.30.
4. Zwrot za obiady, dokonuje się w formie odpisu należności za obiady w następnym miesiącu rozliczeniowym.
5. Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust.1, stanowi iloczyn opłaty za jeden obiad i liczby dni nieobecności.
6. Obowiązek zgłaszania nieobecności uczniów uczestniczących w wycieczce szkolnej lub innym zorganizowanym przez szkołę wyjeździe za niewykorzystany posiłek przez ucznia, spoczywa na wychowawcy klasy lub na organizatorze wycieczki/imprezy szkolnej, opiekunach zawodów sportowych.
7. Zgłoszenie nieobecności, musi nastąpić najpóźniej na 2 dni przed planowaną wycieczką/imprezą czy też zawodami sportowymi.